



# Comune di Nuoro

Organismo indipendente di valutazione

Verbale del 29.06.2016

L'anno **2016** il giorno **ventinove** del mese di **giugno**, alle ore **17,30** , in Nuoro si è riunito l'Organismo indipendente di Valutazione. Risulta presente:

		PRESENTE
Dott. Arturo Bianco	Presidente	×

Partecipa il Segretario Generale dell'Ente dr. Antonino Puledda.

La seduta è stata convocata a mezzo di comunicazione via mail in data per la trattazione dei seguenti argomenti:

- presentazione metodologia valutazione attività 2015;
- indicazione obiettivi proposti dall'OIV per l'anno 2016;
- indicazione obiettivi 2016 che vedono impegnati i Dirigenti nel corrente anno.

Sono presenti: Il Sig. Sindaco Avv. Andrea Soddu, l'Assessore al Personale Maria Boi, i Sigg. Dirigenti: Dr. Franco Rosu, Dr.ssa Maria Lucia Malandrino, Ing. Tiziana Mossone.

Il Sig. Sindaco osserva che la realizzazione degli ambiziosi obiettivi di mandato non può prescindere dalla esigenza della profonda riorganizzazione della macchina amministrativa, dal rafforzamento del quadro dotazionale della dirigenza, dal potenziamento complessivo dell'organico, dalla introduzione delle figure di responsabilità di secondo e terzo livello da affiancare alla dirigenza. Ciò al fine di consentire a ciascun dirigente di lavorare con maggiore serenità per il raggiungimento degli obiettivi assegnati.

Il Segretario Generale comunica che:

- in data 20.06.2016, si è conclusa la procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico dirigenziale di profilo tecnico ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e ss. mm. e ii.. Comunica altresì che è in corso di definizione, a cura della Giunta Comunale, la validazione della proposta di macrostruttura elaborata tenendo conto delle osservazioni pervenute in ordine alla macrostruttura adottata con deliberazione della GC n. 28/2015;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 31.03.2016 è stato approvato il Piano Triennale 2016/2018 di razionalizzazione e contenimento delle spese approvato;
- il Piano Triennale delle Assunzioni per il triennio 2016-2018 è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 31/05/2016, integrato, quanto al Piano per la Stabilizzazione a domanda del Personale Precario, ivi previsto, con Deliberazione n. 165 del 10/06/2016;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 20.05.2016 è stata approvata la Relazione inerente l'attuazione del Piano di razionalizzazione degli organismi partecipati approvata.

L'O.I.V. attesta di aver ricevuto, a mezzo mail, copia degli atti sopra richiamati e di aver raccomandato, in ordine al Piano di Stabilizzazione, il rispetto dei vincoli di finanza pubblica imposti dalla normativa. Segnala altresì in ordine agli stessi la possibilità, introdotta dal d.l. Enti Locali 113/2016 di non ricomprendere nel tetto di spesa generale quella relativa alle assunzioni del personale stabilizzando del comparto educativo (es. asili nido). In ordine alle modalità di applicazione del Piano di Stabilizzazione conferma la possibilità di procedere senza previa indizione di avvisi di procedura selettiva. Ciò in ragione dei caratteri di specialità delle procedure di stabilizzazione a domanda, rafforzati, nella Regione Sardegna, dall'art. 71 della l.r. 2/2016. Raccomanda comunque di valutare attentamente la presenza per gli istanti di tutti i requisiti di legge per la stabilizzazione con particolare riguardo al pre-requisito inerente l'assunzione a tempo determinato con procedura ad evidenza pubblica.

Circa l'esigenza dei vincoli di finanza pubblica, indicata anche dal Collegio dei Revisori, il Segretario Generale comunica che il Piano di Stabilizzazione sarà attuato monitorando attentamente i limiti di spesa. Comunica altresì che, nelle more della applicazione del Piano Annuale e Triennale delle Assunzioni, comprensivo del Piano di Stabilizzazione a domanda del personale precario, in possesso dei requisiti di legge, la Giunta Comunale, con deliberazione n. 154 del 31.05.2016, ha approvato una misura tendente alla assunzione a tempo determinato per n. 6 mesi, rinnovabili per eguale periodo, mediante comando da altre Pubbliche Amministrazioni, di n. 19 unità lavorative.

Comunica inoltre che è in fase di avanzata definizione il DUP per il triennio 2016/2018 nel cui ambito sono già stati inseriti obiettivi di rilevanza strategica quali:

- l'approvazione del Regolamento di Polizia Locale;
- l'approvazione del nuovo sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali;

- l'approvazione del nuovo sistema di valutazione delle performance.

L'O.I.V. comunica che la metodologia di valutazione per l'anno 2015 non si discosterà da quella sperimentata nell'anno 2014. Per tale esigenza invita i Sigg. Dirigenti, che non avessero ancora provveduto, a consegnare le relazioni di autodiagnosi complete della documentazione relativa alla valutazione dei rispettivi collaboratori. Omologo invito deve essere rivolto ai Sigg. Dirigenti in servizio nel 2015 e attualmente non in effettivo servizio.

Quanto agli obiettivi 2016 l'O.I.V. propone che siano inseriti nel DUP i seguenti obiettivi di natura trasversale imposti dalla recente normativa:

- 1) Proposizione e attuazione modello organizzativo in grado di garantire gli adempimenti in materia di accesso agli atti amministrativi ed accesso civico come rimodulati dal D.lgs. 97/2016 (cd: Freedom of information act\_FOIA);
- 2) Proposizione e attuazione modello organizzativo in grado di garantire gli adempimenti in materia di obbligo di completa dematerializzazione e digitalizzazione degli atti;
- 3) Ottemperanza alle sollecitazioni ANAC circa l'esigenza di un chiaro e valutabile collegamento degli obiettivi da perseguire nell'anno 2016 al Piano Anticorruzione e per la Trasparenza;
- 4) Proposizione e attuazione modello organizzativo in grado di garantire il rispetto della normativa in tema di armonizzazione contabile con particolare riguardo alla obbligatoria attività di revisione dei residui attivi e passivi;
- 5) Proposizione e attuazione modello organizzativo in grado di garantire, in tema di appalti di lavori, forniture e servizi, il rispetto della normativa di cui al d.lgs. 50/2016 (nuovo codice degli appalti);
- 6) Proposizione e attuazione modello organizzativo in grado di uniformare la disciplina interna in tema di incarichi di progettazione e di incarichi.

L'OIV propone altresì di prevedere anche i seguenti obiettivi di natura settoriale:

1. Proposizione e attuazione modello organizzativo in grado di garantire il rispetto della recentissima normativa in tema Unioni Civili;
2. Proposizione e attuazione modello organizzativo in grado di garantire il rispetto della normativa in tema di conto consolidato;
3. Proposizione e attuazione modello organizzativo in grado di garantire il rispetto della normativa in tema di conto del patrimonio e di aggiornamento e riclassificazione dell'inventario dei beni comunali.

Il Segretario Generale e la Dr.ssa Malandrino sottolineano l'importanza di un particolare impegno per il perseguimento dell'obiettivo della digitalizzazione degli atti e dei flussi procedurali proponendo che nell'ambito di ciascun Settore si individuino un Servizio che assuma un ruolo guida per le indicate finalità.

Il Segretario Generale invita i Sigg. Dirigenti a tenere conto nella indicazione degli obiettivi 2016 quelli già in itinere derivanti dal programma di mandato, dal vigente piano della performance, da direttive impartite dagli organi politici, soprattutto quelle veicolate da atti deliberativi. Detto principio è da ritenersi valido anche per l'annualità 2015.

In relazione alla particolare situazione di sottodimensionamento della dotazione dirigenziale il Segretario Generale propone all'OIV, che concorda, che in sede di valutazione per gli anni 2015 e 2016 si tenga in debito conto il notevole carico di lavoro, ordinario e straordinario, di ciascun dirigente nonché degli incarichi interinali dirigenziali formalmente attribuiti. Propone altresì, con l'assenso dell'OIV, che gli obiettivi 2016 possano essere portati a valutazione anche se realizzati dopo il 31.12.2016 purché entro il 28.02.2017.

L'ing. Mossone segnala la ulteriore difficoltà di perseguire gli obiettivi in un quadro di persistente ricorso ad incarichi dirigenziali di breve durata.

Il Segretario Generale riconosce la rilevanza di alcuni obiettivi perseguiti e realizzati anche nell'ambito del quadro sopra indicato (richiama in particolare: l'apertura di numerosi cantieri di OO.PP., la imminente riapertura del TRIBU); quadro che potrà assumere rilevanza per il lungo periodo solo con la imminente conclusione della procedura di approvazione della macrostruttura e l'assunzione di due dirigenti a tempo determinato. Precisa al riguardo che il dirigente tecnico sarà assunto nelle prossime settimane e che, subito dopo l'approvazione del bilancio, si procederà alla indizione di una ulteriore procedura comparativa ex. art. 110, comma 1, TUEL per l'assunzione a tempo determinato di un altro dirigente.

La seduta è tolta alle ore 18,55.

Letto , approvato e sottoscritto

Il Presidente

Dr. Arturo Bianco

---

Il Segretario Generale

Dr. Antonino Puledda

---